



## ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

## «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 С.П. ЭКАЖЕВО»

с.п. Экажево, ул. Джабагиева,47

shkol11@mail.ru

тел. 8-928-091-51-52

**Приказ № 13**

по ГБОУ «СОШ №1 с.п.Экажево»

от 15. 04.2024г.

**«Об организованном окончании 2023-2024 учебного года»**

В соответствии с Приказом от 21.02.2024г. от 76-п Министерства образования и науки Республики Ингушетия «Об организованном окончании 2023-2024 учебного года в общеобразовательных организациях Республики Ингушетия и проведении государственной итоговой аттестации выпускников» и проведении государственной итоговой аттестации выпускников» и в целях обеспечения организованного завершения 2023-2024 учебного года в ГБОУ «СОШ №1 с.п.Экажево», реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

**Приказываю:**

1.Считать последним днем учебных занятий для школьников 2-8,10 классов **27 мая 2024г.**

**1.1.Для выпускников 9,11классов и обучающихся первых классов-23 мая 2024г.**

**1.2. Летние каникулы начинаются с 28 мая по 31 августа 2024г. включительно.**

**2.Учителям-предметникам:**

**2.1.** Учителям – предметникам выставить учащимся итоговые оценки за 4 четверть и годовые оценки до **27.05. 2024года** (отв.зам.директора по УВР,кл.рук.);

**2.2.** Провести и составить всем учителям анализ выполнения учебных программ, включая практические части по общеобразовательным предметам, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, повторить пройденный материал в целях закрепления знаний обучающихся и ликвидации имеющихся пробелов, обратить особое внимание индивидуальной помощи обучающимся, испытывающим затруднения в освоении образовательных программ(отв.зам.дир по УВР, кл.рук. учителя-предметники);

**2.3.**Провести в соответствии с установленным графиком итоговые контрольные диктанты по русскому языку в 5-9 классах с 13 по 21 мая 2024 года и промежуточной аттестации обучающихся в переводных классах с 05 мая по 19 мая 2024года. После проведения контрольных и творческих работ необходимо провести развернутый анализ (обязательно включить выводы и предложения, какую работу проводить в новом учебном году ученику(-це), обязательно по итогам составить план работы).

**(отв.зам.дир.по УВР,кл.рук, учителя-предметники);**

**2.4.**Подготовить информацию к Педагогическому совету, который состоится 17 мая в 12.30, о допуске к ГИА обучающихся, освоивших образовательную программу основного общего образования, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план и индивидуальный план (имеющих годовые оценки по всем предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющих результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку(кл.рук.);

**2.5.**По образовательным программам среднего общего образования-обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, не имеющих академической задолженности, в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный план(имеющих годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже «удовлетворительных»), а также имеющих результат «зачет» за итоговое сочинение(изложение)(кл.рук.).

### **3.Классные руководители:**

а) 27.05.2024г. после третьего урока проводят классный час 30 минут во 2-8, 10 классах и доводят до сведения родителей неуспевающих учащихся результаты учебы их детей;

после классного часа провести генеральные уборки в учебных кабинетах под строгим контролем самого классного руководителя и в присутствии заведующего кабинетом.

б) выставляют итоговые оценки в дневники учащихся – **27мая 2024г.**;

в) доводят до сведения учащихся План проведения летних каникул;

г) сдают классные отчеты **30,31 мая 2024** Экажевой М.Т.;

д) личные дела учащихся и журналы сдают вместе с отчетами директору и делопроизводителю Экажевой М.Т.

**4.Заместителю директора по воспитательной работе Лолохоевой З.Х.** составить и вывесить в фойе школы план проведения летних мероприятий в школе, график выезда в летние оздоровительные лагеря.

4.4.Организовать проведение с учетом требований санитарно-эпидемиологического законодательства торжественную линейку, посвященную Последнему звонку», 24 мая 2024г в 10.00.

4.5.Организовать дежурство из числа работников в период проведения торжественных мероприятий;

**5.Заместителям директора по учебной и воспитательной работе Измайловой З.С.,Альдиевой З.А, Часыговой П.С., Лолохоевой З.Х., руководителям ШМО, библиотечарю, педагогу-психологу** составить анализ работы за 2023-2024 учебный год(согласованно)-до 15 июня.

**6.Всем учителям и классным руководителям** неукоснительно соблюдать приказ по технике безопасности, инструктировать группы уч-ся перед уходом на летний отдых;

6.1.Исключить использование пиротехнических изделий, технического оборудования и других устройств, представляющих опасность для жизни и здоровья людей.

**7.Педагогический совет о допуске выпускников к ОГЭ и ЕГЭ состоится 17.05.2024г. в 12.40**

**7.1.Педагогический совет состоится 31.05.2024г. в 9.00 (О переводе учащихся в следующий класс)**

8. Все выезды и мероприятия согласовать с директором школы.

**Директор школы:**

**М.С.Экажева**

**Ознакомлены и согласны:**