

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 30EAE9673ED7DB1BB2207669FA8F6C9
Владелец: Экажева Медина Суламбековна
Действителен: с 07.07.2023 до 29.09.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы
Экажева М.С.
20.05.2024г.

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ НА (июнь, июль, август)
2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

июнь

Направлен ие работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организа ция и управлени е	<i>районные</i> - совещание директоров в управлении, МО и науки РИ -Проведение ЕГЭ, вывоз детей в ППЭ по графику	по графику	Директор,рук.МО
	Инновационная деятельность (собеседование с учителями по изменению учебных планов, программ).Распределение учебных часов.	до 31.05.2024	Директор,завучи
	Июньский педсовет.	по графику	Директор.завучи
	Отпуск учителей, техперсонала на июль	до 14.06.2024	
	День Защиты детей(организация, сценарий праздника).	01.06.2024	Зам.по в/р,орган.кл.рук.
	День рождения Ингушетия.	1-4 июня	Зам.по в/р,орган.кл.рук.
	График работы сотрудников, администрации	01.06.2024	Зам.директора по ВР
	Административные и оперативные совещания	июнь	Директор,завучи
	Ремонт учебных и служебных кабинетов	июнь	Директор,завхоз
	Собрание с председателями род .комитетов	до 18.05.2024	Директор, кл.рук.
Работа с кадрами	Собеседование с заместителями по УВР, ВР.	июнь	Директор
Работа с документ ами	<i>Школьная документация</i> (готовность к новому учебному году): - Движение учащихся за июнь.	июнь	Директор,секретарь
	-заполнение аттестатов	по приказу	Директор,завучи
	- Приказы, конец учебного года	июнь	Директор,секретарь
Отчётнос ть	Учебники (состояние, количество, контроль).	до 01.06.2024	Зав.библиот.,кл.рук.,зам. понач.кл.
Контроль	Кабинеты (ремонт).	01.07.2024	Директор.зам.поАХЧ,кл.р ук.,
	Контроль за оформлением личных дел обучающихся в 1 классе.	июнь	Зам. по нач.кл.,секретарь
	Проверка сроков действия договоров по хозяйственной деятельности	июнь	Директор,зам.директора по АХЧ

Методическая работа	Вводный инструктаж по охране труда в летнее время и во время ремонта	01.06.2024	Директор, зам. директора по АХЧ
Охрана труда и безопасности	Переговоры с организацией, проводящей аттестацию рабочих мест	июнь.	Директор, зам. директора по АХЧ
	Выверка сроков действия договоров с подрядными организациями. Проверка готовности материально-технической базы	июнь	Директор, зам. по АХЧ
	Противопожарные мероприятия по готовности к новому учебному году	июнь	Ответственные, зам. директора по АХЧ, УВР
Ремонтные работы	Побелка и покраска учебных и служебных кабинетов в корпусах, в старом спортивном зале, в столовой, в санузлах; благоустройство территории.	июнь	Зам. директора по АХЧ

ИЮЛЬ

Направление работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организация и управление	<i>районные</i> - совещание директоров в управлении, МО и науки РИ	июль	директор
	Июльский педсовет. Выпуск .	июль	Директор, секретарь
	Режим работы школы.	Июль	Директор, завучи
	График дежурства техперсонала.	Июль	Директор, зам. по АХЧ
	График работы администрации	июль	Директор
	Распределение кабинетов, их подготовка к работе (уточнение)	июль	Директор, зам. по АХЧ, УВР
Работа с документами	<i>Школьная документация (готовность к новому учебному году):</i> - Движение учащихся за лето.	Июль	Директор, секретарь
	- Предварительное комплектование 1, 5-10-х классов, обучение на дому, семейное образование, инклюзивное обучение и т.д.	июль	Директор, завучи, кл.рук.
Отчётность	О проведенной ГИА 9,11 классов	июль	Зам. дир. по УВР
Контроль	Кабинеты (готовность: санитарное состояние, методическое обеспечение).- начало	июль	Зам. по УВР, АХЧ
Ремонтные работы	Побелка и покраска учебных и служебных кабинетов, в спортивном зале, в столовой.	июль	Зам. директора по АХЧ

август

Направление работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организация и управление	районные - совещание директоров в управлении, МО и науки РИ -августовские семинары	август	Директор
	Инновационная деятельность (собеседование с учителями по изменению учебных планов, программ).	19.08.2024	Директор, завучи
	Августовский педсовет.	26.08.2024	Директор,завучи
	Планирование работы школы (корректировка плана). Режим работы школы.	19.08.2024	Директор,завучи
	Августовский учет детей	15.08.2024	Директор,зам.дир. по нач.кл.
	График дежурства учителей, учащихся, техперсонала.	29.08.2024	Директор,зам.директора по АХЧ
	День знаний (организация, сценарий праздника, конспекты уроков на 2 сентября).	26.08.2024	Зам.поУВР,кл.рук.
	График работы сотрудников, администрации	29.08.2024	Директор
	Распределение кабинетов, их подготовка к работе (уточнение)	13.08.2024	Зам.дир.по УВР.АХЧ
	Административные и оперативные совещания	август	Директор.зам.поАХЧ,кл.рук.,завучи
Работа с кадрами	Молодые специалисты (их приём, приказ о назначении)	до 29.08.2024	Директор,Зам.по УВР
	Приём и оформление на работу новых сотрудников	до 29.08.2024	Директор,секретарь
Работа с документацией и отчетность	Собеседование с заместителями по УВР, ВР.	Август	Директор
	Школьная документация (готовность к новому учебному году): - Движение учащихся за лето.	Август	Директор.завучи
	- Комплектование 1, 5-10-х классов, обучение на дому.	До 29.08.2024	Директор.завучи
	- Тарификация, приказы к тарификации	05.09.2024	Директор,тариф. Комиссия
	- Приказы, регламентирующие начало учебного года	август	Директор
	- Публичный отчет за 2023-2024 год	Уточн.	Директор
	Сведения о трудоустройстве выпускников 9-х и 11-х классов. Учебники (наличие, обеспечение);	до 02.09.2024 до 20.08.2024	директор Директор,завучи,библиотекари

	Размещение на сайте школы акта готовности к 2024-2025 учебному году.		
Контроль	Кабинеты (готовность: санитарное состояние, методическое обеспечение).	15.08.2024	Директор, завучи по АХЧ, УВР
	Расписание занятий	до 30.08.2024	Зам.директора по УВР
	Оформление личных дел обучающихся в 1 классе.	До 29.08.2024	Зам.директора по нач.классам
	Проверка сроков действия договоров по хозяйственной деятельности;	до 31.08.2024	Зам.по АХЧ
	Исполнение Плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности и охраны труда ГБОУ СОШ №1 с.п.Экажево.	Июнь-август	Зам.по АХЧ
Методическая работа	Вводный инструктаж по охране труда, по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности.	29.08.2024	Зам.директора по АХЧ
Охрана труда и безопасности	Переговоры с организацией, проводящей аттестацию рабочих мест	22-26.08.2024	Директор.зам.по АХЧ
	Выберка сроков действия договоров с подрядными организациями. Проверка готовности материально-технической базы, обеспечение работы контент-фильтров, блокирующих выход к Интернет-ресурсам, причиняющим вред здоровью и развитию детей; Подготовка и проведение мероприятий в соответствии с Рекомендациями Роспотребнадзора по организации работы школы.	август	Зам.по АХЧ, зам.директора по УР, ВР.
	Противопожарные, антитеррористические мероприятия по готовности к новому учебному году. Создание стенда "Уголок безопасности".	август	Зам.по АХЧ, УВР, кл.рук.
Ремонтные работы	Побелка и покраска зданий снаружи, приведение в порядок территорию двора школы и прилегающую к школе территорию, установление вытяжки в столовой, подготовка пищеблока.	август	Зам.директора по АХЧ, работники технического персонала

