

ПРОТОКОЛ № 1

СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ ГБОУ СОШ №1 с.п.Экажево

от 30.08.2024г.

Присутствовало: 7 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.О готовности к новому учебному году(санитарно-гигиеническое состояние школы, техника безопасности, степень готовности учебных кабинетов, пищеблока, спортзала, библиотеки), с учетом рекомендации Роспотребнадзора по организации работы образовательных организаций.

2. Распределение функциональных обязанностей между членами администрации.

3.О подготовке к праздничной линейке 2 сентября.

5.О профилактике детского травматизма.

6.О плане работы школы на первую четверть 2024-2025 учебного года.

7.О планировании УВП на новый учебный год

СЛУШАЛИ: по первому вопросу директора школы Экажеву М.С. об организации начала учебного года.

Учебный год начать с первого сентября, установить шестидневную рабочую неделю, занятия начинать с 8.15 в 1-11 классах, уроки длиться 40 минут во 2-11 классах, в 1-х классах-35мин, перемены 5 минут. В целях обеспечения своевременной и качественной подготовки школы к новому учебному году, создания комплексной системы обеспечения безопасности, проведения оценки готовности структурных подразделений к началу нового учебного года необходимо организовать подготовку всех структурных подразделения к началу нового 2024-2025 учебного года и организация всех санитарных норм.

Решили: Организовать и провести прием готовности структурных подразделений школы к новому учебному году.

Слушали: по второму вопросу Экажеву М.С.по распределению функциональных обязанностей между членами администрации.

Функциональные обязанности распределены между: зам.директора по УВР:Измайловой З.С.,зам. директора по УВР Альдиевой З.М., зам.директора по ВР: Лолохоевой З.Х. зам.директора по начальным классам:Итазовой П.С., зам.директора по АХЧ Костовым А.Х.

Решили: информацию принять к сведению.

СЛУШАЛИ : по третьему вопросу заместителя директора по воспитательной работе Лолохоеву З.Х «О подготовке к праздничной линейке 2 сентября 2024 года». Согласно

письму Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.05.2024г.№ ТВ-882/03 и письму министерства образования и науки Республики Ингушетия от 21.06.2024г №3412 при проведении торжественных мероприятий, посвященных началу 2024/2025 учебного года и Дню знаний предусмотреть церемонию поднятия Государственного флага и исполнение Государственного гимна Российской Федерации; чествование педагогических работников, в т.ч. народных и заслуженных учителей, ветеранов педагогического труда, молодых педагогических работников. Обеспечено выступление-видеообращение Министра образования и науки Российской Федерации Кравцова С.С.

Цель мероприятия: открытие нового учебного года.

мотивация ответственного отношения к учебе.

Задачи: развивать коммуникативные способности обучающихся, воспитывать нравственные ценности и уважение к школе, ее традициям. После проведения праздничной линейки состоится классный час по теме «Урок Безопасности». Необходимо соблюдать пожарную безопасность во время проведения линейки. Линейка проводится на улице для 1,9,11 классов. Для остальных в классе с соблюдением всех санитарных норм.

Решили : Соблюдать правила безопасности при проведении торжественной линейки , посвященной Дню Знания.

СЛУШАЛИ : по четвертому вопросу Лолохоеву З.Х.

В соответствии с планом работы , в целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма во всех классах будут проведены тематические классные часы, обучающие игры, викторины ,направленные на повышение культуры безопасности жизнедеятельности учащихся. Особое внимание вопросам правил в 1-х классах. Будут проведены беседы, конкурсы рисунков, роликов, плакатов в первых же числах сентября.

Решили: Результат исполнения под личным контролем директора школы.

СЛУШАЛИ :по пятому вопросу директора школы Экажеву М.С.

Цель работы школы в первой четверти учебного года-создание условий для работы в рамках новых образовательных стандартов через развитие образовательной среды школы. Вопросы:

1. Режим работы школы
2. Расписание уроков.
3. Заседания ШМО
4. ВШК (по плану)
5. Работа с классным журналом
6. Утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования.
7. Составление перспективного графика административных контрольных на учебный год.
8. Утверждение плана повышения квалификации педагогических работников.
9. Выявление обучающихся, нуждающихся в педагогической поддержке.
10. Введение и активное использование здоровьесберегающих технологий в учебном процессе.
11. Организация работы по подготовке обучающихся к предметным олимпиадам.

РЕШИЛИ: Принять к исполнению план на 1 четверть учебного года

СРОКИ: 1 четверть 2024-2025 учебного года

СЛУШАЛИ: По шестому вопросу «Планирование УВП на новый учебный год» выступила заместитель директора по учебной работе Измайлова З.С. Сообщила о том,

что учебный план - документ школы, который, согласно закону РФ « Об Образовании» определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, иных видов учебной деятельности. Учебный план ГБОУ СОШ№1 с.п.Экажево, реализующий основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего образования:

- является важнейшим нормативным документом по введению и реализации Стандарта в школе;
- определяет максимальный объём учебной нагрузки обучающихся, состав учебных предметов;
- распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образования по классам и учебным предметам

Цель УВП на учебный год:

Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС, ФОЦ,ООП:

- создать условия для повышения качества образования;
- совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебной деятельности;
- формировать у учащихся ключевые компетенции в процессе овладения универсальными учебными действиями;
- совершенствовать межпредметные связи между системой основного и дополнительного образования;
- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг.
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности;
- повысить эффективность контроля качества образования; - продолжить работу над созданием безопасного образовательного пространства.

РЕШИЛИ: Принять план УВП на 2024 -2025 учебный год.

Директор школы: _____ Экажева М.С.

Секретарь: _____ Лолохоева З.Х.